

UNIVERSITÉ DE HAUTE ALSACE  
**Faculté des Sciences et Techniques**

# LIVRET DE L'ÉTUDIANT

## Licence 3 Physique

Année 2023 – 2024

Domaine : Sciences - Technologies - Santé  
LICENCES



# Sommaire

1. L'UFR Sciences et Techniques .....	3
2. Le campus .....	4
2.1. Le plan .....	4
2.2. Localisation des salles d'enseignement.....	5
3. Scolarité.....	6
3.1. Service de scolarité.....	6
3.2. Inscriptions.....	6
3.3. Validation d'U.E.....	6
3.4. Boite mail UHA.....	7
3.5. Le calendrier universitaire .....	8
3.6. Les emplois du temps .....	9
3.7. L'accueil des personnes en situation de handicap.....	10
3.8. Les sportifs de haut niveau .....	10
3.9. Les étudiants salariés .....	11
3.10. Les étudiants boursiers.....	11
3.11. Etudiants Campus France .....	12
3.12. UE Libre.....	12
3.13. Lexique des termes universitaires .....	13
3.14. Les langues .....	13
4. Les modalités de contrôle des connaissances - MCC .....	14
4.1. Licence 3 chimie semestre 5.....	14
4.2. Licence 3 chimie semestre 6.....	15
5. Informations importantes : .....	16
5.1. Certification obligatoire pour l'obtention de grade de la licence : .....	16
PIX (nouvelle certification des compétences numériques).....	16
5.2. Plagiat : (concerne TOUT travail rendu par l'étudiant) .....	16
5.3. Examens :.....	16
5.4. Vie de l'établissement .....	17

# 1. L'UFR Sciences et Techniques

L'Unité de Formation et de Recherche (UFR) Sciences et Techniques, aussi appelée Faculté des Sciences et des Techniques, a été créée en 1958. Elle est située sur le campus Illberg à Mulhouse.

Elle a pour missions :

- la formation initiale et continue de haut niveau scientifique
- la formation par alternance (niveau Master)
- la recherche scientifique et technologique, ainsi que la valorisation de ses résultats
- la diffusion de la culture et de l'information scientifique et technique
- la coopération internationale

Direction : L'UFR Sciences et Techniques est dirigée par un Directeur :

Directeur : M. Mickaël DERIVAZ ([mickael.derivaz@uha.fr](mailto:mickael.derivaz@uha.fr))

Responsable licence 1ère année : Mme Dominique SCHWARTZ

Responsable licence 2ème année : M. Philippe SONNET

Responsables licence 3ème année : M. Gilles HERMANN (EEA) – M. Julien PARMENTIER (chimie)  
M. Carmelo PIRRI (physique) – M. François VONAU (parcours renforcé)

Les différents responsables de formation des licences :

Mentions	Parcours	Responsable
SPI	Electronique, Electrotechnique et Automatique Parcours trinational ICS	M. HERMANN Gilles <a href="mailto:gilles.hermann@uha.fr">gilles.hermann@uha.fr</a>
Informatique	Informatique et MIAGE	M. RIVIERE Stephane <a href="mailto:stephane.riviere@uha.fr">stephane.riviere@uha.fr</a>
Informatique	Mathématiques	M. BALHACHMI Zakaria <a href="mailto:zakaria.belhachmi@uha.fr">zakaria.belhachmi@uha.fr</a>
SPI	Mécanique - trinationale Mécatronique	M. DERIVAZ Mickaël <a href="mailto:derivaz.mickael@uha.fr">derivaz.mickael@uha.fr</a>
Physique, chimie	Chimie, parcours Regio Chimica	Mme. BALLY-LE GALL Florence M. KREMBEL Christophe <a href="mailto:regiochimica.enscmu@uha.fr">regiochimica.enscmu@uha.fr</a>
Physique, chimie	Environnement, Sécurité, Risques	M. LEYSSENS Gontrand <a href="mailto:gontrand.leyssens@uha.fr">gontrand.leyssens@uha.fr</a>
Physique, chimie	Physique	M. PIRRI Carmelo <a href="mailto:carmelo.pirri@uha.fr">carmelo.pirri@uha.fr</a>
Physique, chimie	Chimie	M. PARMENTIER Julien <a href="mailto:julien.parmentier@uha.fr">julien.parmentier@uha.fr</a>
Physique, chimie	Licence renforcée - Physique - Chimie	M. VONAU François <a href="mailto:francois.vonau@uha.fr">francois.vonau@uha.fr</a>
STAPS	Activités Physiques Adaptées et Santé	Mme Géraldine ESCRIVA-BOULLEY <a href="mailto:geraldine.escriva-boulley@uha.fr">geraldine.escriva-boulley@uha.fr</a>

## 2. Le campus

### 2.1. Le plan



#### Plan Campus Illberg UHA

- (A) Gymnase Universitaire
- (B) Maison de l'Université - Présidence
- (C) Chantier Learning Center
- (D) EPS - European Physical Society
- (E) FST - Faculté des Sciences et Techniques  
CLAM - Certification et Langues par Apprentissage Multimédia
- (F) Amphithéâtres :  
Pierre Weiss - Paul Schutzenberger - Jacques Hadamard
- (G) SCD - Service Commun de Documentation (BU Illberg)
- (H) FLSH - Faculté des Lettres, Langues et Sciences Humaines
- (I) ENSISA Lumière - École Nationale Supérieure d'Ingénieurs Sud-Alsace
- (J) Résidences universitaires
- (K) FST - Faculté des Sciences et Techniques  
SERFA - Service de Formation pour Adultes
- (L) IS2M - Institut de Science des Matériaux de Mulhouse
- (M) ENSISA Werner - École Nationale Supérieure d'Ingénieurs Sud-Alsace
- (N) Restaurant universitaire - Cybercafé
- (O) IRJBD - Institut de Recherche Jean-Baptiste Donnet (COB, GRE, IS2M et LPIM)
- (P) ENSCMu - École Nationale Supérieure de Chimie de Mulhouse Nef des sciences
- (Q) Maison de l'Étudiant  
BVE - CFAU - CLOUS - Écoles Doctorales - LAMIE - Médecine - Mission Handicap - Relations Internationales - Scolarité - SIO/BAIPS - SUAC
- (R) Résidences universitaires

#### Accès Transport :

- |                    |                |
|--------------------|----------------|
| Parking Libre      | Parking Tram   |
| Parking Personnels | Vélocité       |
| Bus                | Tram           |
| 17 Gifop           | 2 Illberg      |
| 51 Université      | Défibrillateur |

Campus Illberg - 2 rue des Frères Lumière 68093 Mulhouse



## FST n° 18 Bâtiment K



18, rue des Frères Lumière  
68093 Mulhouse  
03 89 33 62 00

## 2.2. Localisation des salles d'enseignement

Bâtiment	Salle	Localisation
FST 18 rue F.Lumière <b>Bâtiment K</b>	<p><u>Amphithéâtres :</u></p> <p>ILL_K_ AMPHI A ILL_K_ AMPHI TAGLANG ILL_K_ AMPHI GB (Gaston Berger)</p> <p><u>Salles de COURS ou TD :</u></p> <p>ILL_K_ 001 à 006 ILL_K_ 100 à 108 ILL_K_ 201 à 203</p> <p><u>Salles TP :</u></p> <p>ILL_K_TP CHIMIE PHYS ILL_K_TP CHIMIE MINE ILL_K_TP CHIMIE ORGA ILL_K_TP PHYS 1 ILL_K_TP PHYS 2 ILL_K_TP EEA</p> <p><u>Salles informatique :</u></p> <p>ILL_K_ 110 ETUDIANTS (info en libre service 24 postes) ILL_K_ 107 INFO ILL_K_ 109 INFO</p>	<p>rez de chaussée rez de chaussée 1<sup>er</sup> étage</p> <p>rez de chaussée 1<sup>er</sup> étage 2<sup>ème</sup> étage</p> <p>1<sup>er</sup> étage 1<sup>er</sup> étage 1<sup>er</sup> étage rez de chaussée rez de chaussée rez de chaussée</p> <p>rez de chaussée 1<sup>er</sup> étage 1<sup>er</sup> étage</p>
FST 6 rue F.Lumière <b>Bâtiment F</b>	ILL_F_1 à 4	1 <sup>er</sup> étage
ENSISA Lumière <b>Bâtiment I</b>	<p><u>Salles informatique :</u></p> <p>ILL_I_E37 (42 postes) ILL_I_E38 (27 postes)</p>	2 <sup>ème</sup> étage

### 3. Scolarité

#### 3.1. Service de scolarité

**Responsable pédagogique de la L3 Physique :**

M. PIRRI Carmelo : [carmelo.pirri@uha.fr](mailto:carmelo.pirri@uha.fr)

**HORAIRES D'OUVERTURE DE LA SCOLARITE :**

du lundi au vendredi de 7 h 45 à 12 h 00. Fermé au public les après-midi.

**Responsable de la scolarité L3 Physique :**

Mme Valériane LEMBERGER : [valeriane.lemberger@uha.fr](mailto:valeriane.lemberger@uha.fr)

**Horaires : Lundi, mardi, mercredi et vendredi de 8h à 11h45**

Retrouvez les informations détaillées concernant la Faculté des Sciences et Techniques sur le site internet :

<http://www.fst.uha.fr>

#### 3.2. Inscriptions

**Deux inscriptions obligatoires :**

Inscription administrative : vous permet d'obtenir votre statut étudiant, votre carte "mon pass campus", l'accès à la B.U., aux services du CROUS, aux activités culturelles et sportives, ...

Cette inscription s'effectue uniquement en ligne sur [www.uha.fr](http://www.uha.fr) avant le **30 septembre 2023** au plus tard.

Les étudiants qui n'ont pas pu finaliser leur inscription administrative avant la rentrée sont autorisés à suivre les enseignements hormis les TP. Le non-paiement des frais de scolarité entraîne l'impossibilité de suivre les TP (pas de couverture en cas d'accident).

Montant des frais annexes	Justification des frais annexes
30 euros	Quota de 100 impressions et accès aux logiciels sous licence en libre service
	Salle info en libre accès jusqu'à 21 heures
	Participation aux forums et salons

**ATTENTION** la carte PASS CAMPUS vous est indispensable pour entrer dans le bâtiment ainsi que dans les salles de cours.

Inscription pédagogique : elle complète l'inscription administrative. Elle sera effectuée auprès de la scolarité de la FST avant le 15 octobre. Les modalités seront transmises aux étudiants ultérieurement.

**Ne ratez pas cette étape indispensable pour l'enregistrement de vos résultats.**

Pensez à communiquer à la scolarité tout changement dans les renseignements fournis (adresse, numéro de téléphone, ...) intervenant au cours de l'année universitaire.

**Sans inscription pédagogique, l'étudiant(e) n'est pas autorisé(e) à se présenter aux épreuves d'examens et l'étudiant boursier devra rembourser les sommes déjà perçues.**

#### 3.3. Validation d'U.E.

Les étudiants ayant acquis une ou plusieurs UE similaires à celles de la licence 3 dans une université peuvent demander par écrit la validation de ces notes auprès du responsable de leur filière **avant le 22 septembre 2023**.



### 3.4. Boite mail UHA

Attention : durant l'année des informations diverses vous seront envoyées sur votre boîte mail UHA. **Vous devez impérativement consulter votre boîte mail UHA tous les jours.**

### 3.5. Le calendrier universitaire

#### CALENDRIER UNIVERSITAIRE 2023-2024

#### LICENCE 3 PHYSIQUE-CHEMIE

Septembre		Octobre		Novembre		Décembre		Janvier			
1 V		1 D		1 M	Toussaint	1 V		1 L	Vacances de Noël		
2 S		2 L	Début UE libres	2 J	Vacances d'automne	2 S		2 M			
3 D		3 M		3 V		3 D		3 M			
4 L	RENTREE CH 09h00 + PH 10h00	4 M		4 S		4 L		4 J			
5 M		5 J	5	5 D		5 M		5 V			
6 M		6 V		6 L	6 M		6 S				
7 J	1	7 S		7 M	7 J	13	7 D				
8 V		8 D		8 M	8 V		8 L	Début cours S6			
9 S		9 L		9 J	9	9 S		9 M			
10 D		10 M		10 V		10 D		10 M			
11 L		11 M		11 S	Armistice 1918	11 L		11 J	1		
12 M		12 J	6	12 D		12 M		12 V			
13 M		13 V		13 L		13 M		13 S			
14 J	2	14 S		14 M		14 J	14	14 D			
15 V		15 D		15 M		15 V	Fin des CC S5	15 L			
16 S		16 L		16 J	10	16 S	Vacances de Noël	16 M			
17 D		17 M		17 V		17 D		17 M			
18 L		18 M		18 S		18 L		18 J	2		
19 M		19 J	7	19 D		19 M		19 V			
20 M		20 V		20 L		20 M		20 S			
21 J	3	21 S		21 M		21 J		21 D			
22 V		22 D		22 M		22 V		22 L			
23 S		23 L		23 J	11	23 S		23 M			
24 D		24 M		24 V		24 D		24 M	3		
25 L		25 M		25 S		25 L		25 J	JURY S5		
26 M		26 J	8	26 D		26 M	26 V				
27 M		27 V		27 L		27 M	27 S				
28 J	4	28 S		28 M		28 J	28 D				
29 V		29 D		29 M		29 V	29 L				
30 S		30 L		30 J	12	30 S	30 M				
		31 M	Vacances d'automne			31 D	31 M				
Février		Mars		Avril		Mai		Juin		Juillet	
1 J	4	1 V	Fin démarches Pstage	1 L	Lundi de Pâques	1 M	Fête du travail	1 S		1 L	
2 V		2 S	Vacances d'hiver	2 M	Début de stage	2 J		2 D		2 M	
3 S		3 D		3 M		3 V		3 L		3 M	
4 D		4 L		4 J		4 S		4 M		4 J	
5 L		5 M		5 V		5 D		5 M		5 V	Fin 2ème sem.
6 M		6 M		6 S		6 L		6 J		6 S	
7 M		7 J		7 D		7 M		7 V		7 D	
8 J	5	8 V		8 L		8 M	Armistice 1945	8 S		8 L	
9 V		9 S		9 M		9 J	Ascension	9 D		9 M	
10 S		10 D		10 M		10 V		10 L		10 M	
11 D		11 L		11 J		11 S		11 M		11 J	
12 L		12 M	12 V		12 D		12 M		12 V		
13 M		13 M	13 S		13 L		13 J		13 S		
14 M		14 J	8	14 D		14 M	14 V		14 D	Fête nationale	
15 J	6	15 V	15 L		15 M		15 S		15 L		
16 V		16 S	16 M		16 J		16 D		16 M		
17 S		17 D	17 M		17 V		17 L		17 M		
18 D		18 L	18 J		18 S		18 M		18 J		
19 L		19 M	19 V		19 D		19 M		19 V		
20 M		20 M	20 S		20 L	Pentecôte	20 J		20 S		
21 M		21 J	DUATHLON	21 D		21 M	21 V		21 D		
22 J	7	22 V	22 L		22 M		22 S		22 L		
23 V		23 S	23 M		23 J		23 D		23 M		
24 S		24 D	24 M		24 V		24 L	SOUTENANCES	24 M		
25 D		25 L	25 J		25 S		25 M		25 J		
26 L		26 M	26 V		26 D		26 M		26 V		
27 M	Vacances d'hiver	27 M	10	27 S		27 L		27 J	Fin des CC S6	27 S	
28 M		28 J		28 D		28 M		28 V	JURY S6 + COMP + diplôme	28 D	
29 J		29 V	Vendredi Saint	29 L		29 M		29 S		29 L	
		30 S		30 M		30 J		30 D		30 M	
		31 D				31 V				31 M	

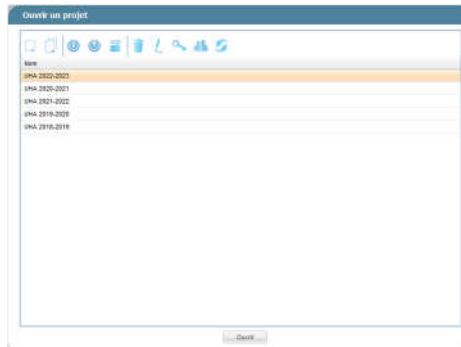




### 3.6. Les emplois du temps

Consultation :

Les emplois du temps sont accessibles via [www.emploisdutemps.uha.fr](http://www.emploisdutemps.uha.fr) où ils sont mis à jour quotidiennement. La connexion s'effectue à l'aide de votre adresse mail et identifiant UHA.



Dans "Liste de Ressources" (colonne de gauche), développer la branche "Groupes d'étudiants", puis le dossier "FST", puis le dossier "LICENCE", puis le dossier "L. PC ESR", en cliquant à chaque fois sur la flèche. Enfin, cliquer sur votre filière : L3 PHYSIQUE.

Votre emploi du temps sera affiché :

PROJET	ADMINISTRATION	CARACTERISTIQUES	DOMIÈRES	PLANNING	DOCUMENTATION	FR
<p><b>PLANNING</b> 516 - lun. 04 septembre 2023</p> <p>Recherche: LICENCE &gt; L. PC ESR &gt; L3 PHYSIQUE</p>						
08:00					Electromagnétisme CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE PERRU Camille 08:00 - 10:00	Instrumentation de mécanique CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE SOUDEZ Philippe 08:00 - 10:00
09:00						
09:30						
10:00						
10:30						
11:00						
11:30					Electromagnétisme CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE PERRU Camille 10:15 - 12:15	Mécanique analytique CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE DULOT Frédéric 10:15 - 12:15
11:45						
12:00						
12:30						
13:00						
13:15						
14:00						
14:15					Thermodynamique CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE BERLING Dominique 13:00 - 15:00	Optique physique CM EL_P_53 L3 PHYSIQUE PERRU Camille 13:00 - 15:00
14:30						
15:00						
15:15						
16:00						
16:15						
16:30						
16:45						
17:00						
17:15						
17:30						
17:45						
18:00						
18:15						
18:30						
18:45						
19:00						

Parallèlement au site, des informations régulières ou occasionnelles : annulations de cours, modifications d'horaires ou de salles, absences d'enseignants... peuvent vous être envoyées sur votre boîte mail.



### 3.7. L'accueil des personnes en situation de handicap

L'Université de Mulhouse a mis en place des aménagements spécifiques pour les personnes en situation de handicap.

La "mission Handicap" oriente l'étudiant(e) vers les services compétents pour organiser les aménagements spécifiques à sa scolarité : aménagements des examens et de scolarité (sur préconisation du médecin du Service Universitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la Santé (SUMPPS), dispositifs spécifiques (tiers-temps, secrétaires d'examens, surveillance, matériel adapté...).

**Contactez la Mission Handicap dès la rentrée.**

Contact : Mission handicap, Maison de l'étudiant (bâtiment Q)  
1, rue Alfred Werner. 68093 Mulhouse Cedex  
tel : 03 89 33 62 17  
mail : [accueilhandicap@uha.fr](mailto:accueilhandicap@uha.fr)

Les dispositions du tiers-temps sont appliquées après avis favorable du service universitaire de médecine préventive.

Qui est concerné :

- les personnes ayant des troubles divers reconnus : auditif, visuel, moteur, psychique, maladie invalidante, dyslexie, difficultés sociales, ...
- les situations temporaires : maladie subite, accident, hospitalisation, fracture, ...
- des difficultés qui n'apparaissent que maintenant et pour lesquelles vous vous posez des questions.

**Les étudiants susceptibles de bénéficier d'un tiers-temps sont priés de se signaler à la scolarité dès la première semaine de rentrée.**

En cas de difficulté (liée directement aux études en cours, orientation future, problèmes de santé, problèmes financiers, ...), n'hésitez pas à en parler au responsable de filière, à la responsable de L3, au Directeur de la FST ou à la scolarité.

Si vous vous rendez comptes qu'un/une collègue ne vient plus en cours ou ne va pas bien, **signalez le/la.**

### 3.8. Les sportifs de haut niveau

La Faculté des Sciences et Techniques encourage les étudiants qui souhaitent mener de front leurs études et les compétitions sportives de haut niveau. Ainsi, des dispositions particulières (aménagement du calendrier, sessions spéciales d'examens, cours de soutien etc.) sont prévues pour les étudiants ayant le statut de sportifs de haut niveau.

Le statut de "sportif de haut niveau" est apprécié par une commission universitaire, après examen du dossier sportif à déposer auprès du **Service Universitaire des Activités Physiques Sportives (SUAPSA)**, au gymnase (bât. A) dès le 1<sup>er</sup> mois de la rentrée.

**Responsable : Xavier Demuth**

3 rue des Frères Lumière

68 093 Mulhouse Cedex

Téléphone : +33 (0)3 89 33 66 92

Fax : +33 (0)3 89 33 66 95

Courriel : [suaps@uha.fr](mailto:suaps@uha.fr)

Internet : <http://www.uha.fr/vie-des-campus/les-services/sport/index.html>

Le responsable pédagogique de la filière est chargé d'organiser la mise en place de ces dispositions, en relation avec les équipes pédagogiques.

Pour en savoir plus : <http://www.uha.fr/vie-des-campus/les-services/sport/sport-de-haut-niveau>



### 3.9. Les étudiants salariés

Les étudiants qui travaillent durant certaines heures de cours et qui souhaitent bénéficier d'un régime "salarié" (12h30 minimum par semaine) doivent se signaler à la scolarité de la FST **dès les premières semaines de la rentrée.**

Pour être en règle, ils devront compléter un **formulaire de dispense de cours** disponible à la scolarité de la FST (même si cela a déjà été signalé lors de l'inscription administrative) et **fournir une copie du contrat de travail.**

### 3.10. Les étudiants boursiers

Conditions d'assiduité aux cours et de présence aux examens :

En application des dispositions du décret n° 51-445 du 16 avril 1951, **l'étudiant bénéficiaire d'une bourse doit être inscrit et assidu aux cours, travaux pratiques ou dirigés** et réaliser les stages obligatoires intégrés à la formation. Il doit être inscrit correctement (**inscription administrative et inscription pédagogique**).

En ce qui concerne la présence aux examens, le candidat titulaire d'une bourse d'enseignement supérieur sur critères sociaux doit se présenter aux examens correspondant à ses études, **sans exception et à chaque session.**

ATTENTION : Le non-respect de l'une des obligations précitées entraîne le **versement des sommes indûment perçues.**

#### Contrôles et sanctions

**Les contrôles afférents à l'assiduité aux cours, TD, TP** et à la présence **aux examens** sont conduits sous la responsabilité des présidents d'université, des directeurs d'école et des chefs d'établissement. Ceux-ci doivent apporter toute leur coopération en fournissant aux services du CROUS les documents ou fichiers relatifs à l'assiduité des étudiants et à leur présence aux examens, accompagnés des justificatifs d'absence. À défaut, le CROUS peut les demander directement à l'étudiant.

**Dans le cas où ces pièces ne sont pas transmises par l'étudiant dans les délais fixés (= sous huitaine), le CROUS se réserve le droit de suspendre le versement de la bourse. Cette suspension est également opérée lorsque l'étudiant ne se présente pas aux examens.**

Si, à la suite d'une relance du CROUS, les justificatifs ne sont toujours pas fournis, une procédure d'émission d'un ordre de reversement d'une partie ou de la totalité de la bourse est mise en œuvre.

Lorsqu'un étudiant boursier **doit interrompre ses études** au cours de l'année universitaire **pour des raisons médicales graves** (traitement médical, hospitalisation), il est tenu d'en informer le service de scolarité de la FST et de **transmettre toutes pièces justificatives nécessaires dans les délais.**

**RAPPEL IMPORTANT** : les justificatifs doivent être remis à la scolarité de la FST **au plus tard sept jours après la date d'émission**, sinon, ils ne seront plus pris en compte.

### 3.11. Etudiants Campus France

Recommandations médicales importantes

Dans le cadre de votre inscription à l'Université, la visite médicale est une étape importante et obligatoire. C'est pourquoi vous devez, une fois que vous aurez pris connaissance de votre emploi du temps :

1. Dans les deux mois qui suivent votre arrivée sur le territoire français, prendre rendez-vous auprès du service de Santé Universitaire pour une visite médicale de prévention.
2. Effectuer une radio des poumons : pour cela, un bon de radiographie vous sera remis lors de votre visite médicale au SUMPPS. La visite médicale et la radiographie sont gratuites.

Contact du service auquel il faut vous adresser si vous êtes étudiant(e) à Mulhouse :

Service Universitaire de Médecine Préventive et de Promotion de la Santé

1 rue Alfred Werner

68093 Mulhouse

Maison de l'étudiant, 1<sup>er</sup> étage

téléphone : 03 89 33 64 47

mail : [sumpps@uha.fr](mailto:sumpps@uha.fr)

Nous vous rappelons que vous devez aussi vous inscrire à la Sécurité Sociale. Cette démarche est obligatoire, elle doit être effectuée après le paiement de la Contribution Vie étudiante et de Campus (CVEC) et après votre inscription à l'université.

### 3.12. UE Libre

Ouverture du site de l'UHA pour l'inscription des étudiants aux UE Libres ([www.uelibres.uha.fr](http://www.uelibres.uha.fr)) :

- **Pour les UE annuelles et celles ne fonctionnant qu'au S1** : du 18 septembre au 13 octobre 2023
- **Pour les UE ne fonctionnant qu'au S2** : du 08 au 27 janvier 2024

Début des cours :

- Pour les UE débutant au S1 et annuelles : la semaine du 02 octobre 2023

- Pour les UE débutant au S2 : la semaine du 22 janvier 2024

**Attention : passé cette date, vous ne pourrez plus vous inscrire...**

Rappel : l'UE libre est OBLIGATOIRE dans chaque filière de licence et vaut 3 ECTS (autant qu'une UE fondamentale). Sans note à cette UE, la compensation annuelle ne pourra pas se faire. **D'où l'importance de cette démarche !!!**

Attention avant de faire votre choix, vérifiez la compatibilité avec votre emploi du temps... Evitez de choisir une UE libre qui se déroule en journée à une heure où vous êtes susceptible d'avoir cours...

Les étudiants qui choisissent des **ECUE à la Fonderie ou FLSH doivent se rapprocher de ces composantes pour connaître la date de l'examen.**

Si vous rencontrez un problème de créneau horaire au début du 2<sup>e</sup> semestre (UE annuelles), contactez immédiatement la scolarité pour trouver une solution.



### 3.13. Lexique des termes universitaires

**ECTS** : European Credit Transfert System

Un semestre est validé lorsque l'étudiant a obtenu 30 ECTS, soit par acquisition des crédits de chaque UE du semestre, soit par application des règles de compensation entre les UE constitutives du parcours suivi.

**UE** : Unité d'Enseignement

**ECUE** : Elément Constitutif d'UE

**Coef** : coefficient affecté à la note de l'UE pour le calcul de la moyenne du semestre

**MCC** : Modalités de Contrôle des Connaissances

**Contrôle TD** : note obtenue lors des épreuves effectuées lors des travaux dirigés en groupe

**EC1** : Examen Commun n°1

**EC2** : Examen Commun n°2, etc...

### 3.14. Les langues

Les cours de langues (obligatoires) assurés par des enseignants à la FST sont l'Anglais ou l'Allemand.

## 4. Les modalités de contrôle des connaissances - MCC

### 4.1. Licence 3 chimie semestre 5

Modalités de Contrôle des Connaissances		Faculté des Sciences et Techniques									
DOMAINE	SCIENCES ET TECHNOLOGIE, SANTE										
CHAMP	Sciences et Développement Durable										
Intitulé	Licence Physique, Chimie - Parcours PHYSIQUE										
A COMPTER DE SEPTEMBRE 2020 : CONTRÔLE CONTINU INTEGRAL (Approuvées par le conseil FST du 4/7/2020 et la CFVU du 9/7/2020)											
<b>Fiche semestre 5 PHYSIQUE</b>											
Code UE ou ECUE	Intitulé précis de l'UE / ECUE	mutualisation(s)	Type de contrôles	Coef Epr	Coeff	ECTS UE	Heures CM	Heures TD	Heures TP	Projet	Durée totale
13SUELE3	UE ELECTROMAGNETISME 3	Excel P	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUINT5	UE INTRODUCTION aux MATERIAUX				2	3					47
13SPMO5	ECUE Introduction à la modélisation	Excel PC • CHIMIE	Rapport écrit EC_1 écrit 1h30	1 1	1		6	4			
13SPISM5	ECUE Introduction à la science des matériaux	Excel PC • CHIMIE	EC écrit 1h	1	1		10				
13SPIOM5	ECUE Introduction aux ondes mécaniques		EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	3		12	15			
13SUOPT5	UE OPTIQUE PHYSIQUE 2	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUTHE5	UE THERMODYNAMIQUE 3	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUMECA	UE MECANIQUE ANALYTIQUE	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUIN5	UE INSTRUMENTATION DU NUMERIQUE	Excel Phys	EC_1 écrit 1h EC_2 écrit 1h	1 1	1	3	12	12			24
13SUTPP5	UE TP DE PHYSIQUE 2	Excel Phys	Cpte-rendus écrits [ ]  TP Test écrit 2h S. TP	1 1	1	3			24		24
13SUOUT5	UE OUTILS STATISTIQUES	Excel Phys • CHIMIE	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	12	12			24
13SUAN5	UE ANGLAIS Préparation certification	Excel PC • CHIMIE	Contrôles TD*		1	3		24			24
13SUPRJ5	UE PROJET PROFESSIONNEL 5				1	3					30
13SPSTA5	ECUE Préparation au stage / candidature (Ens.FST)	Excel PC • CHIMIE		***				4			
13SPSTA5	ECUE Préparation au stage / candidature (SIO module)	Excel PC • CHIMIE	Selon modalités SIO	***				4			
13SPDOC5	ECUE Recherche documentaire (SIO module 7)	Excel PC • CH+EEA	Selon modalités SIO	***				2			
13SPDID5	ECUE Didactique des sciences	Excel P • EEA • MECA	Soutenance	1				20			
<b>Totaux SEMESTRE 5 PHYSIQUE</b>						<b>30</b>	<b>116</b>	<b>161</b>	<b>24</b>	<b>0</b>	<b>301</b>
Contrôles TD : au moins 2 évaluations			EC : Examens communs			Examens/contrôles TD : au moins 2 évaluations					
[ ] Etudiant(e)s dispensé(e)s de contrôle continu (salariés, chargés de famille, sportifs de Ht-niveau) : Les UE à valider et les MCC seront définies avec le Responsable de Filière sur le contrat pédagogique. L'étudiant dispensé choisira en début de semestre avec le responsable de filière : soit d'être présent à TOUS les TP Physique soit de ne se présenter qu'à l'examen test de TP physique et dans ce cas SEULE la note finale du test sera prise en compte. *** Préparation au stage + recherche documentaire : l'absence entraîne un ajournement à l'UE PROJET PROFESSIONNEL 5, quelle que soit la note.											

## 4.2. Licence 3 chimie semestre 6

Modalités de Contrôle des Connaissances											
DOMAINE	SCIENCES ET TECHNOLOGIE, SANTE										
CHAMP	Sciences et Développement Durable										
Intitulé	Licence Physique, Chimie - Parcours PHYSIQUE										
A COMPTER DE SEPTEMBRE 2021 (CONTRÔLE CONTINU INTEGRAL)											
(Approuvées par le conseil FST du 04/11/21 et la CFVU du 14/06/2021)											
Fiche semestre 6 PHYSIQUE											
Code UE ou ECUE	Intitulé précis de l'UE / ECUE	mutualisation(s)	Type de contrôles	coef. EPR	Coef. UE/ECUE	ECTS UE	Heures CM	Heures TD	Heures TP	Projet	Durée totale
13SUELE6	UE ELECTROMAGNETISME 4	Excel Phys	EC1 écrit 2h EC 2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUMSF6	UE MECANIQUE DU SOLIDE ET DES FLUIDES 2	Excel Phys SPI mécanique (ECUE)	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUMEC6	UE INTRODUCTION A LA MECANIQUE QUANTIQUE	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUTHE6	UE THERMODYNAMIQUE 4	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 2	1	3	12	14		6	32
13SURELA6	UE A CHOIX : UE RELATIVITE	Excel Phys	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1	1	3	16	16			32
13SUELSE6	OU UE ELECTRONIQUE, SEMICONDUCTEUR	Excel Phys + S4 SPI	EC_1 écrit 2h EC_2 écrit 2h	1 1			16	16			
13SUSMP6	OU UE SCIENCES DES MATERIAUX pour Physique (sans TP)	Excel P	EC_1 écrit 1h EC_2 écrit 1h	1 1			16	16			
13SUTPP6	UE TP DE PHYSIQUE 3	Excel Phys	Comptes-rendus écrits TP Test écrit 2h S. TP [ ]	1 1	1	3			20		20
13SULANG6	UE LANGUE S6	Excel PC + CHIMIE	Contrôles TD*		1	3		24			24
13SULIBR6	UE LIBRE		Modalités d'évaluation définies par le responsable de filière		1	3		24			24
13PUSTA6	UE STAGE PRATIQUE (stage de 6 à 12 semaines)		Rapport écrit Travail en entreprise/labo Soutenance orale	1 1 1	3	6					
<b>Totaux SEMESTRE 6 PHYSIQUE</b>						<b>30</b>	<b>76</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>6</b>	<b>228 + stage</b>
Contrôles TD : au moins 2 évaluations						EC : Examens communs					
[ ] Etudiant(e)s dispensé(e)s de contrôle continu (salariés, chargés de famille, sportifs de Ht-niveau) : Les UE à valider et les MCC seront définies avec le Responsable de Filière sur le contrat pédagogique.											
L'étudiant dispensé choisira en début de semestre avec le responsable de filière :											
soit d'être présent à TOUS les TP Physique											
soit de ne se présenter qu'à l'examen test de TP physique et dans ce cas SEULE la note finale du test sera prise en compte.											

## 5. Informations importantes :

### 5.1. Certification obligatoire pour l'obtention de grade de la licence :

#### **PIX (nouvelle certification des compétences numériques)**

Pour l'obtention du diplôme de licence, chaque étudiant doit se présenter à l'épreuve PIX durant son cursus (décision CFVU du 24 mai 2018). **Plus d'informations vous seront données ultérieurement.**

**Cette mesure sous-entend qu'un étudiant ayant obtenu 180 Crédits à sa Licence peut se voir refuser la délivrance de son diplôme s'il ne s'est pas présenté à la certification PIX.**

### 5.2. Plagiat : (concerne **TOUT** travail rendu par l'étudiant)

**Dans le règlement des examens validé par la CFVU du 2 octobre 2014, le plagiat est assimilé à une fraude. Cette information est présentée à chaque étudiant de l'Université de Haute Alsace susceptible de rédiger un document long de type thèse, mémoire ou rapport de stage.**

Le plagiat consiste à reproduire un texte, une partie d'un texte, des données ou des images, toute production (texte ou image), ou à paraphraser un texte sans indiquer la provenance ou l'auteur.

Le plagiat enfreint les règles de la déontologie universitaire et il constitue une fraude. Le plagiat constitue également une atteinte au droit d'auteur et à la propriété intellectuelle, susceptible d'être assimilé à un délit de contrefaçon.

En cas de plagiat dans un devoir, dossier, mémoire ou thèse, l'étudiant sera présenté à la section disciplinaire de l'université qui pourra prononcer des sanctions allant de l'avertissement à l'exclusion.

**Dans le cas où le plagiat est aussi caractérisé comme étant une contrefaçon, d'éventuelles poursuites judiciaires pourront s'ajouter à la procédure disciplinaire.**

### 5.3. Examens :

#### **Contrôle intermédiaire ou de TD :**

L'étudiant est autorisé à consulter sa copie **en présence de l'enseignant**. La note communiquée ne sera validée qu'après délibération du jury.

**Tous les règlements sont à lire sur le site : [www.fst@uha.fr](http://www.fst@uha.fr), onglet « Etudiants » - rubrique « Réglementation ».**



## 5.4. Vie de l'établissement

### COORDONNÉS UTILES :

Service universitaire de médecine préventive et de promotion de la santé ([SUMPPS](#)) :  
Maison de l'Étudiant (Bâtiment Q)  
1, rue Alfred Werner<sup>[SEP]</sup> – 68093 Mulhouse Cedex  
Téléphone : [03 89 33 64 46](tel:0389336446)

Secrétariat du Service Social Maison de l'Étudiant (Bâtiment Q)  
1, rue Alfred Werner<sup>[SEP]</sup> – 68093 Mulhouse Cedex  
Téléphone : [03 89 33 62 18](tel:0389336218)  
E-mail : [accueil.social@uha.fr](mailto:accueil.social@uha.fr)

Psychologue : [alexis.boehrer@uha.fr](mailto:alexis.boehrer@uha.fr)

Psychiatre : [maud.hartmann@uha.fr](mailto:maud.hartmann@uha.fr)

Service d'Information & d'Orientation<sup>[SEP]</sup>  
Rez-de-chaussée de la Maison de l'Étudiant (bâtiment Q) - Campus Illberg  
1 rue Alfred Werner, 68 093 MULHOUSE Cedex  
Téléphone : [03 89 33 64 40](tel:0389336440)  
E-mail : [sio@uha.fr](mailto:sio@uha.fr)  
Ouverture :  
les lundi, mardi et vendredi de 9h à 12h et de 13h à 17h,  
le jeudi de 10h30 à 12h et de 13h à 17h.

Conseiller d'Orientation Psychologue  
Service d'Information et d'Orientation  
E-mail : [noel.pelletier@uha.fr](mailto:noel.pelletier@uha.fr)  
Téléphone : [03 89 33 62 93](tel:0389336293)